**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA MATRÍCULA de 2ºESO Y DOCUMENTOS QUE SE TIENEN QUE APORTAR CON LA MISMA PARA EL CURSO 2023-2024**

* **¿Cómo podemos realizar la matrícula de nuestros hijos/as para el curso 2023-2024?**

El plazo para realizar la matrícula comenzará el ***30 de junio y finaliza el 6 de julio***. Las matrículas se pueden realizar presencialmente en el centro (de 10:00 a 13:00) o a través de EducamosCLM (***en este caso dispondrán hasta el 15 de julio para entregar la documentación que se solicita en el centro***). **(Obligatorio)**

El pago de la Agenda Escolar tienen que realizarlo directamente al AMPA (***no tienen que ingresarlo en la cuenta del IES***). Pueden realizarlo haciendo el ingreso en la cuenta UNICAJA (antes LIBERBANK) ES27 2048 5079 3330 10015678 por la cantidad de 3€ (**IMPORTANTE!!!! En el concepto del pago hay que poner nombre y apellidos del alumno/a y curso)** o realizando el pago directamente al AMPA*. Los socios NO TIENEN que realizar el pago de la Agenda*.

* **¿Qué documentación aportaremos con la matrícula?**

Si la matrícula se realiza a través de EducamosCLM, tenemos hasta el **15 de julio** para presentar en el centro la documentación que les indicamos a continuación **(Obligatoriamente).**

Si la realizamos presencial, con la matrícula aportaremos la siguiente documentación:

* ***Documentos para 2º de la ESO***
* 1 fotografía tamaño carnet. ***(si se presentó el curso anterior, no hay que presentarlo)***
* Fotocopia del DNI de los padres del alumno/a.(***si no se presentaron el curso anterior*)**
* Fotocopia del DNI del alumno/a. En su defecto, copia de la hoja de inscripción del libro de familia.(***si se presentó el curso anterior, no hay que presentarlo*)**
* Impreso, ***CUMPLIMENTADO Y FIRMADO***, de las AUTORIZACIONES.

¡¡OJO!!!! Los alumnos que repitan 2º de la ESO, solo tienen que presentar el impreso de autorizaciones junto a la matrícula.

**¡¡¡¡¡MUY IMPORTANTE!!!!!**

* **¡¡¡¡¡TODOS LOS IMPRESOS TIENEN QUE VENIR FIRMADOS POR EL PADRE Y LA MADRE, NO SE ADMITIRÁN CON UNA SOLA FIRMA, EXCEPTO CASOS JUSTIFICADOS DOCUMENTALMENTE!!!!!**
* La documentación ***se tiene que entregar OBLIGATORIAMENTE en secretaría***, tanto si se hace la matrícula presencial como si se hace on line.
* Las matrículas las pueden descargar desde la página web del instituto: [**http://iesberengueladecastilla.es/**](http://iesberengueladecastilla.es/)
* La cuenta del IES y la del AMPA son diferentes, por favor, ingresar en cada una lo que le corresponda.
* Las NORMAS DE CONVIVENCIA las pueden encontrar en la página web del centro: <http://iesberengueladecastilla.es/> y también se les remitirá a través de EducamosCLM. ***Es obligatorio su lectura, tanto por los padres como por los alumnos.***

**En la página web del centro, en la sección de secretaría, matrículas, podrán encontrar un video y un archivo en PDF con un ejemplo de realizar la matrícula on line.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | AÑO ACADÉMICO 2023-2024***2º CURSO***  ***EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA***I.E.S. BERENGUELA DE CASTILLA. BOLAÑOS DE CVA. |  |

**DATOS PERSONALES ALUMNO/A:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre:       | 1ºApellido:       |
| 2ºApellido:       | D.N.I.:       |
| Fecha Nacimiento:       | Lugar Nacimiento:       |
| Email:       | Sexo: [ ]  Hombre [ ]  Mujer |

**DATOS TUTOR/A 1º**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre:       | 1ºApellido:       |
| 2ºApellido:       | D.N.I.:       |
| Teléfono:       | Email:       |

**DATOS TUTOR/A 2º**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre:       | 1ºApellido:       |
| 2ºApellido:       | D.N.I.:       |
| Teléfono:       | Email:       |

**DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA:**

|  |
| --- |
| Calle y número:       |
| Localidad:       |

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**  |
| **Responsable** | Viceconsejería de Educación. |
| **Finalidad** | Gestión de la admisión del alumnado en los centros educativos de Castilla-La Mancha. |
| **Legitimación** | Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica: <https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos>. |

**CONTINÚA AL DORSO…….**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | AÑO ACADÉMICO 2023-2024***2º CURSO***  ***EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA***I.E.S. BERENGUELA DE CASTILLA. BOLAÑOS DE CVA. |  |

**DATOS ACADÉMICOS:**

|  |
| --- |
| Centro de procedencia (solo para nuevos alumnos):       |
| Conoce el español: [ ]  SÍ [ ]  NO | Repite curso: [ ]  SÍ [ ]  NO |
|  |
| DESEA CURSAR EL PROGRAMA BILINGÜE: [ ]  SÍ [ ]  NO |
| Padece el alumno alguna enfermedad o lesión que le imposibilite realizar Educación Física: [ ]  SÍ [ ]  NO . En caso afirmativo, aporta documentación al profesor de Educación Física. **Con esta solicitud de matrícula se autoriza a que los alumnos de Educación Física salgan del centro acompañados del profesor para realizar la actividad en el Pabellón Deportivo.** |
| Autoriza a utilizar datos, fotografías y vídeos en actividades educativas y en página web del centro y envío SMS/Email a padres: [ ]  SÍ [ ]  NO. De no marcar ninguna casilla se entenderá que autoriza.[ ]  SÍ [ ]  NO Autorizo a mi hijo/a a realizar guardias activas (paseos didácticos fuera del centro) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIAS DEL CURSO** | **HORAS/****SEMANA** |  | **MATERIAS DEL CURSO** | **HORAS/****SEMANA** |
| [x] Lengua Castellana y Literatura | 4 |  | [x] Educación Física | 2 |
| [x] Primera Lengua Extranjera: Inglés | 4 |  | [x] Educación Plástica, Visual y Audiovis | 2 |
| [x] Matemáticas | 4 |  | [x] Música | 2 |
| [x] Geografía e Historia | 3 |  | [x] Educación en Valores Cívicos y Éticos | 2 |
| [x] Física y Química | 3 |  | ***Elige entre:*** |  [ ]  Religión | 1 |
| [x] Tutoría | 1 |  |  [ ]  Atención Educativa | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***OPTATIVAS******Elige una entre:*** | [ ]  Segunda Lengua Extranjera: Francés | 2 |
| [ ]  Cultura Clásica | 2 |
| [ ]  Desarrollo Digital | 2 |

* El padre/madre/tutor o alumno/abajo firmante, solicita matrícula en las asignaturas y opciones arriba indicadas.
* El presente impreso debe venir obligatoriamente firmado por el padre y la madre.
* ***El seguimiento del curso de su hijo/a, lo podrá realizar a través de EducamosCLM (las claves son las mismas que usaron el curso pasado)***.
* *Los alumnos que soliciten transporte escolar deben solicitar los impresos en Secretaría*
* Los datos que se recogen en este formulario se tratarán informáticamente o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quien tiene derecho a decidir quién puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente.

En Bolaños de Calatrava a       de       de 2023

Firma Padre, Firma Madre, Firma alumno,