

**1º CURSO. AÑO ACADÉMICO 2024-2025**  
**FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA ESPECÍFICA**  
I.E.S. BERENGUELA DE CASTILLA. BOLAÑOS DE CVA.

**DATOS PERSONALES ALUMNO/A:**

Nombre:	1ºApellido:
2ºApellido:	D.N.I.:
Fecha Nacimiento:	Lugar Nacimiento:
Email:	Sexo: <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer

**DATOS Padre**

Nombre:	1ºApellido:
2ºApellido:	D.N.I.:
Teléfono:	Email:

**DATOS Madre**

Nombre:	1ºApellido:
2ºApellido:	D.N.I.:
Teléfono:	Email:

**DIRECCIÓN:**

Calle y número:
Localidad:

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
<b>Responsable</b>	Viceconsejería de Educación.
<b>Finalidad</b>	Gestión de la admisión del alumnado en los centros educativos de Castilla-La Mancha.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha
<b>Destinatarios</b>	Existe cesión de datos
<b>Derechos</b>	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
<b>Información adicional</b>	Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos">https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos</a> .

En Bolaños de Calatrava a de de 2024

Firma Padre,

Firma Madre,

Firma alumno,

***Este impreso debe venir firmado por el padre y la madre. En caso de que firme un solo progenitor, tienen que justificar el porqué.***

**CONTINÚA AL DORSO.....**

**1º CURSO. AÑO ACADÉMICO 2024-2025**  
**FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA ESPECÍFICA**  
I.E.S. BERENGUELA DE CASTILLA. BOLAÑOS DE CVA.

**DATOS ACADÉMICOS:**

Centro de procedencia:	
Conoce el español: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Repite curso: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Asignaturas pendientes:	
Autoriza a utilizar datos, fotografías y vídeos en actividades educativas y en página web del centro y envío SMS/Email a padres:	
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (De no marcar ninguna casilla se entenderá que autoriza)	
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Autorizo a mi hijo/a a realizar guardias activas (paseos didácticas fuera del centro)	

<b>MÓDULOS PROFESIONALES Y TUTORÍA</b>	
<b>MÓDULOS</b>	<b>HORAS/SEMANA</b>
1.- Tratamiento Informático de Datos	5
2.- Aplicaciones básicas de ofimática	5
3.- Archivo y Comunicación	4
4.- Comunicación y sociedad básica I	3
5.- Tutoría	1
6.- Prevención de riesgos laborales	1
7.- Ciencias aplicadas básicas I	3
8.- Autonomía y desarrollo personal	4
9.- Atención básica al cliente	2
10.- Iniciación a la actividad emprendedora	2
<b>TOTAL HORAS SEMANALES</b>	<b>30</b>

- El padre/madre/tutor o alumno/a firmante, solicita matrícula en las asignaturas y opciones arriba indicadas.
- El presente impreso debe venir obligatoriamente firmado por el padre y la madre. En caso de ser mayor de edad, lo puede firmar el propio alumno.
- ***Para poder realizar un seguimiento de asistencia de su hijo/a, es imprescindible que solicite su clave (si le han dado la clave en el colegio, es la misma y no tiene que pedirla) de EducamosCLM en Secretaría.***
- Los datos que se recogen en este formulario se tratarán informáticamente o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quien tiene derecho a decidir quién puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente.
- **Documentos para 1º de FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA ESPECÍFICA**
  - 1 fotografía tamaño carnet.
  - Fotocopia del DNI de los padres del alumno/a.
  - Fotocopia del DNI del alumno/a.
  - Pago de 1,12€ del Seguro Escolar.  Paga en el centro  Paga en banco
  - Impreso, **CUMPLIMENTADO Y FIRMADO**, de las AUTORIZACIONES
  - Solicitud de transporte.